

# 汉中市政务服务中心

## 2023 年单位预算公开说明

### 目录

#### 第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

#### 第二部分 收支情况

四、收支说明

#### 第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

#### 第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

#### (一) 主要职责

1、贯彻执行国家和省、市有关行政审批制度改革和政务服务方面的法律法规和方针政策,拟定政务服务各项工作规章制度和管理办法并组织实施。

2、负责进驻事项办事流程的优化和管理。对重大产业项目审批等政务服务事项,提供代理代办服务。

3、负责中心全体工作人员的监督管理和后勤保障。

4、承担全市政务服务体系标准化、规范化建设,协调指导区县、市级分中心政务服务工作。

5、负责中心信息化建设、管理和维护,推进全市政务服务相关信息系统的建设和运行管理工作。

6、负责受理进驻中心事项的相关投诉举报,并配合、协助有关职能部门进行调查。

7、完成市行政审批服务局交办的其他工作。

#### (二) 机构设置

市政务服务中心于2019年2月由市政府办公室整体划转至市行政审批服务局,目前设有综合科、业务管理科、监督考核科、网络科共4个内设科室。

### 二、工作任务

一是着力完善审批中介服务。全面推广市级网上中介超市，提升网上“中介超市”的服务水平，中介机构“零门槛、零限制”入驻，为企业自主选择中介服务机构提供更多的便利。二是持续推进“中心之外无审批”。坚持“应进全进”原则，持续推进政务服务事项高效集中办理，依托实体大厅和一体化在线政务服务平台，深入推行“一窗受理”，切实提升窗口运行质量和水平。三是推进政务服务“好差评”。积极拓展线上评价方便服务对象的评价方式，加快推进评价和回复公开，健全“差评”问题和投诉问题调查核实、督促整改和反馈机制。四是拓展“互联网+政务服务”功能。推动市、县、镇、村四级核心业务办理系统统一，实现业务跨层级流转办理，构建四级一体化政务服务网络体系，为“市域通办”提供系统支撑，为企业群众“就近办理”打下坚实基础。五是推进政务服务便利化。探索“政务直通车”服务，推动政务服务由“群众跑”向“工作人员跑”转变，以全市政务服务平台为后台支撑，以企业集中地和产业园区为核心，实现现场受理与办理，用实效推动政务服务达到新高度。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 17 人，其中事业编制 17 人；实有人员 14 人，其中事业 14 人。无离退休人员。

## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

### **（一）收支预算总体情况**

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 225.98 万元，其中一般公共预算拨款收入 225.98 万元，较上年增加 119.58 万元，主要原因是新增 6 人工资福利经费；本单位当年预算支出 225.98 万元，其中一般公共预算拨款支出 225.98 万元，较上年增加 119.58 万元，主要原因是人员经费支出增加。

### **（二）财政拨款收支情况**

本单位当年财政拨款收入 225.98 万元，其中一般公共预算拨款收入 225.98 万元，较上年增加 119.58 万元，主要原因是新增 6 人工资福利经费；本单位当年财政拨款支出 225.98 万元，其中一般公共预算拨款支出 225.98 万元，较上年增加 119.58 万元，主要原因是人员经费支出增加。

### **（三）一般公共预算拨款支出明细情况**

#### **1、一般公共预算当年拨款规模变化情况**

本单位当年一般公共预算拨款支出 225.98 万元，较上年增加 119.58 万元，主要原因是人员经费支出增加。

#### **2、支出按功能科目分类的明细情况**

本单位当年一般公共预算支出 225.98 万元，其中人员经费 183.38 万元，公用经费 4 万元，专项业务经费 38.6 万元，具体为：

（1）事业运行（2010350）136.87 万元，较上年增加

87.57 万元，原因是新增人员工资福利费用；

（2）其他政府办公厅及相关机构事务支出（2010399）

38.6 万元，与上年相比无变化；

（3）机关事业单位基本养老保险缴费（2080505）20.25 万元，较上年增加 13.25 万元，原因是新增人员社保缴费费用；

（4）机关事业单位职业年金缴费（2080506）8.3 万元，较上年增加 4.8 万元，原因是新增人员社保缴费费用；

（5）事业单位医疗（2101102）6.75 万元，较上年增加 3.95 万元，原因为新增人员社保缴费费用；

（6）住房公积金（2210201）15.19 万元，较上年增加 9.99 万元，原因为新增人员社保缴费费用。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）本单位当年一般公共预算支出 225.98 万元，其中：工资福利支出（301）183.38 万元，较上年增加 117.88 万元，原因是增加人员工资福利费用；

商品和服务支出（302）41.6 万元，较上年增加 0.7 万元，原因是增加定员定额公用经费；

资本性支出（310）1 万元，较上年增加 1 万元，原因是本年度增加办公设备购置支出。

（2）本单位当年一般公共预算支出 225.98 万元，其中：机关工资福利支出（501）183.38 万元，较上年增加

117.88 万元，原因是增加人员工资福利费用；

机关商品和服务支出（502）41.6 万元，较上年增加 0.7 万元，原因是增加定员定额公用经费；

机关资本性支出（一）（503）1 万元，较上年增加 1 万元，原因是增加办公设备购置支出。

#### **（四）政府性基金预算支出情况**

本单位当年无政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### **（五）国有资本经营预算拨款收支情况**

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

### **第三部分 其他情况**

#### **五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明**

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.2 万元，较上年相比无变化。其中：公务接待费 0.2 万元，较上年相比无变化。2023 年和 2022 年，本单位无因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费经费预算。

本单位当年一般公共预算无会议费、培训会预算支出，较上年相比无变化。

#### **六、国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截止上年底，本单位无车辆，无单价 20 万元以上的设备。当年部门预算未安排购置车辆及购置单价 20 万元以上

的设备。

## 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

## 八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 225.98 万元，当年无政府性基金预算和国有资本经营预算（详见公开报表中的绩效目标表）。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 4 万元，较上年增加 1.7 万元，主要原因是人员增加，定员定额公用经费增加。

## 十、专业名词解释

（公用经费为必须解释的专业名词，其他专业名词解释可由单位根据内容业务内容等自行选择。）

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 综合窗口：指具有行政审批和公共服务职能的职能单位，在行政服务中心联合设立或授权委托行政服务中心统一受理、统一送达的窗口。

3、 互联网+政务服务：指各级政务服务实施机构运用互联网、大数据、云计算等技术手段，构建“互联网+政务服

务”平台，整合各类政务服务事项和业务办理等信息，通过网上大厅、办事窗口、移动客户端、自助终端等多种形式，结合第三方平台，为自然人和法人（含其他组织）提供一站式办理的政务服务。

#### 第四部分 公开报表



# 2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：汉中市政务服务中心

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表		
表2	部门综合预算收入总表		
表3	部门综合预算支出总表		
表4	部门综合预算财政拨款收支总表		
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	当年无政府性基金收支预算
表10	部门综合预算专项业务经费支出表		
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	当年无政府采购预算
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表		
表13	部门专项业务经费绩效目标表		
表14	部门整体支出绩效目标表		
表15	专项资金总体绩效目标表	是	当年不涉及

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。  
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。  
 3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

## 部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算		一、部门预算		一、部门预算		一、部门预算	
1、财政拨款	2,259,811.00	1、一般公共服务支出	1,754,693.00	1、人员经费和公用经费支出	1,873,811.00	1、机关工资福利支出	
(1)一般公共预算拨款	2,259,811.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	1,833,811.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	40,000.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	2,249,811.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	10,000.00
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	285,671.00	(2)商品和服务支出	375,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	67,506.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	10,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	151,941.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	2,259,811.00	<b>本年支出合计</b>	2,259,811.00	<b>本年支出合计</b>	2,259,811.00	<b>本年支出合计</b>	2,259,811.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
<b>收入总计</b>	2,259,811.00	<b>支出总计</b>	2,259,811.00	<b>支出总计</b>	2,259,811.00	<b>支出总计</b>	2,259,811.00





表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款		一、财政拨款	1,754,693.00	一、财政拨款		一、财政拨款	
1、一般公共预算拨款	2,259,811.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	1,873,811.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	1,833,811.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	40,000.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	2,249,811.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	10,000.00
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出		(2)商品和服务支出	376,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出	285,671.00	(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出	67,506.00	(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	10,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保险支出	151,941.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	2,259,811.00	<b>本年支出合计</b>	2,259,811.00	<b>本年支出合计</b>	2,259,811.00	<b>本年支出合计</b>	2,259,811.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	2,259,811.00	<b>支出总计</b>	2,259,811.00	<b>支出总计</b>	2,259,811.00	<b>支出总计</b>	2,259,811.00

表5

## 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	**	**	**	**	**
2010350	事业运行	1368693	1328693	40000		
2080505	机关事业单位基本养老保险	202587	202587			
2080506	机关事业单位职业年金	83084	83084			
2210201	住房公积金	151941	151941			
2101102	事业单位医疗	67506	67506			
2010399	其他政府办公厅及相关机构事务支出	386000			386000	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	**	**	**	**	**	**	**
30101	基本工资	50501	工资福利支出	583103	583103			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	51100	51100			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	683065	683065			
30108	机关事业单位基本养老保险	50501	工资福利支出	202587	202587			
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	83084	83084			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	67506	67506			
30112	其他社会保险缴费	50501	工资福利支出	11425	11425			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	151941	151941			
30201	办公费	50502	商品和服务支出	60000		10000	50000	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	5000		5000		
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	20000			20000	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2000		2000		
30224	被装购置费	50502	商品和服务支出	56000			56000	
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	250000			250000	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	15000		15000		
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	3000		3000		
30299	其他商品服务支出	50502	商品和服务支出	5000		5000		
31002	资本性支出	50601	资本性支出（一）	10000			10000	



表7

## 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	**	**	**	**
2010350	事业运行	1368693	1328693	40000	
2080505	机关事业单位基本养老保险	202587	202587		
2080506	机关事业单位职业年金	83084	83084		
2210201	住房公积金	151941	151941		
2101102	事业单位医疗	67506	67506		

表8

## 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	**	**	**	**	**	**
30101	基本工资	50501	工资福利支出	583103	583103		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	51100	51100		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	683065	683065		
30108	机关事业单位基本养老保险	50501	工资福利支出	202587	202587		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	83084	83084		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	67506	67506		
30112	其他社会保险缴费	50501	工资福利支出	11425	11425		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	151941	151941		
30201	办公费	50502	商品和服务支出	10000		10000	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	5000		5000	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2000		2000	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	15000		15000	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	3000		3000	
30299	其他商品服务支出	50502	商品和服务支出	5000		5000	

## 部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

## 部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
**	**	**	**
117002	政府购买服务（窗口工作人员）工作经费	250000	政府购买服务，为企业和群众提供咨询、导引等服务。
	工装购置经费	56000	为工作人员购置工装经费
	日常办公用品购置及设备维修	80000	购置日常办公用品及维修维护设备经费





部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		政府购买服务（窗口工作人员）工作经费				
主管部门		汉中市行政审批服务局				
资金金额（万元）		实施期资金总额：	25			
		其中：财政拨款	25			
		其他资金				
总体目标	目标1：保障窗口各项工作正常开展； 目标2：进一步提升政务服务水平和质量。 目标3： .....					
年度绩效指标	产出指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
		数量指标	指标1：	窗口办件量	8万件	
			指标2：	.....		
			.....			
		质量指标	指标1：“好差评”满意率	98%以上		
	指标2：		.....			
	.....					
	时效指标	指标1：事项办结率	96%以上			
		指标2：	.....			
	.....					
	成本指标	指标1：费用成本	不超出25万元			
		指标2：	.....			
	.....					
	效益指标	经济效益指标	指标1： 指标2： .....			
		社会效益指标	指标1：政务服务水平和质量	进一步提升		
指标2：		.....				
.....						
生态效益指标		指标1： 指标2： .....				
.....						
可持续发展指标	指标1： 指标2： .....					
	.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意率	96%以上			
指标2：	.....					

注：1、绩效指标可选择填写。  
 2、金额单位可往下填写。  
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。  
 4、市县部门也应公开。

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		工装购置经费				
主管部门		汉中市行政审批服务局				
资金金额（万元）		实施期资金总额：	5.6			
		其中：财政拨款	5.6			
		其他资金				
总体目标	目标1：规范中心日常管理，塑造窗口服务整体良好形象 目标2：进一步提升政务服务水平和质量。 目标3：					
年度绩效指标	产出指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
		数量指标	指标1：	购置服装数量	27套	
			指标2：	.....		
			.....			
		质量指标	指标1：服装验收合格率	100%		
	指标2：		.....			
	.....					
	时效指标	指标1：采购计划完成时间	2023年底			
		指标2：	.....			
	.....					
	成本指标	指标1：费用成本	不超出5.6万元			
		指标2：	.....			
	.....					
	效益指标	经济效益指标	指标1： 指标2： .....			
		社会效益指标	指标1：窗口人员整体形象	进一步提升		
指标2：政务服务水平和质量		进一步提升				
.....						
生态效益指标		指标1： 指标2： .....				
.....						
可持续发展指标	指标1： 指标2： .....					
	.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意率	96%以上			
指标2：	.....					

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		日常办公用品购置及设备维修				
主管部门		汉中市行政审批服务局				
资金金额（万元）		实施期资金总额：	8			
		其中：财政拨款	8			
		其他资金				
总体目标	目标1：保证各窗口办公正常运转； 目标2：为办事群众和企业提供高效便捷服务。 目标3：					
年度绩效指标	产出指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
		数量指标	指标1：	为窗口配备办公用品数量	100套	
			指标2：	.....		
			.....			
		质量指标	指标1：办公用品验收合格率	100%		
	指标2：		.....			
	.....					
	时效指标	指标1：采购计划完成时间	2023年底			
		指标2：	.....			
	.....					
	成本指标	指标1：费用成本	不超出8万元			
		指标2：	.....			
	.....					
	效益指标	经济效益指标	指标1： 指标2： .....			
		社会效益指标	指标1：保障各项业务工作正常开展，促进政务服务效率的提升程度	较高		
指标2：		.....				
.....						
生态效益指标		指标1： 指标2： .....				
.....						
可持续发展指标	指标1： 指标2： .....					
	.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意率	96%以上			
指标2：	.....					

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		汉中市政务服务中心			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	保障中心管理人员工资按时发放	183.38	183.38	
	任务2	保障中心日常工作正常开展	4	4	
	任务3	为企业、群众提供高效、便捷服务	38.6	38.6	
	.....				
金额合计			225.98	225.98	
年度 总体 目标	<p>目标1：着力完善审批中介服务。全面推广市级网上中介超市，提升网上“中介超市”的服务水平，中介机构“零门槛、零限制”入驻，为企业自主选择中介服务机构提供更多的便利。</p> <p>目标2：持续推进“中心之外无审批”。坚持“应进全进”原则，持续推进政务服务事项高效集中办理，依托实体大厅和一体化在线政务服务平台，深入推行“一窗受理”，切实提升窗口运行质量和水平。</p> <p>目标3：推进政务服务“好差评”。积极拓展线上评价方便服务对象的评价方式，加快推进评价和回复公开，健全“差评”问题和投诉问题调查核实、督促整改和反馈机制。</p> <p>目标4：拓展“互联网+政务服务”功能。实现业务跨层级流转办理，构建四级一体化政务服务网络体系，为“市域通办”提供系统支撑，为企业群众“就近办理”打下坚实基础。</p> <p>目标5：推进政务服务便利化。以全市政务服务平台为后台支撑，以企业集中地和产业园区为核心，实现现场受理与办理，用实效推动政务服务达到新高度。</p>				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	指标1：窗口办件量	8万件	
			指标2：		
			.....		
		质量指标	指标1：物品采购验收合格率	100%	
			指标2：		
			.....		
		时效指标	指标1：事项办结率		
			指标2：		
			.....		
		成本指标	指标1：费用成本	不超出年度预算	
			指标2：		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1：窗口人员整体形象		
			指标2：政务服务水平和质量		
			.....		
		社会效益指标	指标1：		
			指标2：		
			.....		
		生态效益指标	指标1：		
			指标2：		
			.....		
		可持续影响指标	指标1：		
			指标2：		
.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意率			
		指标2：“好差评”满意率			
		.....			

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。



专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。